



Bienvenido a Preescolar

Tabla (índice de materias)

Pagina(s)

Declaracion de Objetivos de la Junta de Consejos de Niñez Temprana.....2

Informacion de la Junta de Educacion de Perth Amboy.....3

Ubicacion de Escuelas de Niñez Temprana/Proveedores en la Comunidad.....4

Eligibilidad, Seleccion, Residencia.....5

Resumen del Currículo/Ejemplo de un Día.....6-10

Horario de Llegada y Salida.....11

Calendario de la Escuelas Publicas de Perth Amboy.....12

Procedimientos De La Mañana y Tarde.....13

Dias Antes de Dias Feriados y Conferencias.....14

Escuela Cerrada.....15

Póliza de Asistencia y Retraso.....16

Informacion General; Ropa, Disciplina, Participacion Paternal, etc.....17-18

Informacion de Salud y Chequeos.....19-20

Informacion de Transportacion y Cambio de Dirección21-24

Mission Statement

We, the Early Childhood Advisory Council, believe that every Perth Amboy preschool child is entitled to a high quality early childhood educational program, providing a safe, supportive learning environment offering opportunities for social/emotional, physical, cognitive, and language development. Working together with the school and community, we will reach out to every eligible child and engage their families as partners.

Perth Amboy Board of Education Information



Junta de Educacion de Perth Amboy
178 Barracks Street
Perth Amboy, NJ 08861
(732) 376-6200

Superintendente:
Dr. David A. Roman



Escuelas Publicas de Perth Amboy
Departamento de Niñez Temprana
163 Patterson Street
Perth Amboy, NJ 08861
(732) 376-6252

Supervisora de Niñez Temprana:
Sra. Mary Jo Sperlazza

Departamento de Niñez Temprana ubicada en la Escuela #7

NOTE:

Este departamento se encargara de las preguntas relacionadas sobre el curriculo de niñez temprana y de registraciones.



El programa preescolar es proveeido para darle un comienzo a los niños en destrezas de lectura y matematica para prepararlos para el Kindergarten.

El programa no es un servicio de cuido de niños, es un programa modelo para ayudar a los niños a estar mejor preparados para aprender en la escuela.

Orientacion, Conferencias y Evaluaciones

En septiembre, habra una reunion obligatorio para darles los pases de entrada a la escuela y proveerle informacion a los padres. Ningún niño puede entrar en la escuela sin el pase de entrada. Cada niño sera dado una evaluacion dos veces al año. Padres/guardianes son invitados a asistir estas dos conferencias para saber sobre el progreso de su niño (vea página 14). Una variedad de evaluaciones sobre el desarrollo verbal y de salud tambien ocurren durante el año.

Ubicacion de Escuelas de Niñez Temprana

Aviso: Su niño puede ser asignado a cualquiera de estas escuelas, y algunos niños permaneceran solamente un año en una escuela particular.



Ignacio Cruz Early Childhood Center
 601 Cortlandt Street
 (732) 376-6250
 Horario: 8:00am – 2:30pm
 38 salones de niños de 3 y 4 años



Edmund Hmielecki Jr. Early Childhood Center
 925 Amboy Avenue
 (732) 376-5460
 Horario: 8:30am – 3:00pm
 27 salones de niños de 3 y 4 años



School Seven Early Childhood Center
 163 Patterson Street
 (732) 376-6251
 Horario:
 8:30am – 3:00pm
 14 salones de niños de 3 y 4 años

Locales Adicionales
Proveedores en la Comunidad

Acelero Learning
 132 Second Street
 (732) 826-0719

Grace Child Care Center
 600 New Brunswick Avenue
 (732) 442-4199

Raritan Bay YMCA
 205 Smith Street
 (732) 442-3632

Mi Escuelita
 100 First Street
 (732) 826-4681

Harborview Child Care Center
 45 Market Street
 (732) 442-7190

Eligibilidad

La Junta de Educacion de Perth Amboy esta comprometida a establecer y mantener programas de educacion de niñez temprana que sean uniforme con practicas educacionales probadas que aseguran el trato igual de todos los niños residentes.

Eligibilidad esta limitada a **ESTUDIANTES DE PERTH AMBOY SOLAMENTE.**

Niños de Tres Años: Cualquier niño que cumpla tres años el/o antes del 15 de octubre es elegible a entrar al programa en septiembre del mismo año.

Niños de Cuatro Años: Cualquier niño que cumpla cuatro años el/o antes del 15 de octubre es elegible a entrar al programa en septiembre del mismo año.



Fuertemente se recomienda que los niños sepan usar el baño para evitar la pérdida de tiempo de instrucción.

Selección

Registración preescolar (usualmente se hace en enero para el año escolar entrante) será anunciado por medio de publicaciones de la escuela y en el canal 34(Comcast) o 47 (verizon). Carteles serán puestos en las escuelas y lugares de negocios locales. Anuncios serán enviados a los hogares con estudiantes de grados elemental.

Si usted no registra a su niño durante el tiempo asignado, nosotros continuaremos aceptando registraciones hasta que los espacios se llenen. Cuando los salones se llenen, los niños serán puestos en una lista de espera. Nosotros llamaremos a los niños que estén en la lista, según se vayan vaciando espacios. Nosotros asignamos a los niños de la lista de espera hasta marzo del año entrante. En marzo, si su niño permanece en lista de espera, usted tendrá que registrarlo otra vez para el año entrante.

Residencia

A la vez que un niño este matriculado, cualquier cambio de dirección debe ser hecho en la oficina de la escuela del niño, documentación apropiada es necesaria.

Enviarán un personal apropiado del distrito a la casa cuando:

- correo sea devuelto;
- nadie este esperando al niño en la parada del autobus;
- para verificar la dirección;
- cualquiera otra razones valida según la poliza del distrito



Resumen del Currículo

Programa de Niñez Temprana de Perth Amboy

El Programa de Educación de la Niñez Temprana de las Escuelas Públicas de Perth Amboy representa el compromiso que el distrito tiene de proveerle a los niños de Perth Amboy experiencias de calidad alta. Estamos confiados a la excelencia y a la equidad en educar niños y nuestra comprensión en cómo los niños aprenden y se convierten.

Nuestro programa preescolar provee a los niños oportunidades de explorar, aprender y de aventura en un ambiente que es estimulante, lleno de diversión, amoroso, cariñoso y seguro. El diseño del currículo, ambiente y estrategias de enseñanza son combinadas con las necesidades de niños pequeños y preparadas para promover crecimiento y desarrollo. El Programa de Niñez Temprana de Perth Amboy está basado en las mejores teorías, investigaciones, y prácticas disponibles.

El Currículo Creativo es el centro del programa preescolar. Esta estructura está fundada en teorías basadas en investigaciones y prácticas apropiadas del desarrollo. Nuestra manera envuelve a los maestros y familias como parejas críticas en el trabajo importante de ayudar a los niños a crecer y desarrollar. Desde el principio hasta el final de nuestro programa, atención se da a cuatro áreas del desarrollo de aprendizaje: social/emocional, físico, cognitivo y el desarrollo del idioma/hablar. Áreas de interés y muchos materiales de apoyo en el salón proveen oportunidades para enseñar y aprender para que el niño crezca y se desarrolle a ser un “niño entero”.

“Teaching Strategies Gold Assessment System” se utiliza para evaluar a los estudiantes. Los objetivos, dimensiones y indicadores del sistema de evaluación se alinean con el contenido de las Normas Preescolares de Enseñanza y Aprendizaje de Nueva Jersey.

Las siguientes son prácticas para el desarrollo apropiado, adaptadas del National Association for the Education of Young Children (2009) (Asociación Nacional Para la Educación de Niños Pequeños), son usadas para desarrollar y implementar el currículo preescolar en el salón.

Específicamente nosotros:

- Proveemos materiales y manipulativos que los niños pueden usar para tener experiencias verdaderas y concretas.
 - Proveemos muchas oportunidades para que los niños interactúen con adultos y otros niños en conversaciones y discusiones para que ellos aprendan a usar lenguaje oral expresivo y funcional. Las experiencias dirigidas del profesor y dirigidas del niño son importantes para el desarrollo y aprender de los niños.
 - Proveemos centros de aprendizaje que contienen actividades apropiadas como escritura, leer, dibujar, discusión oral, proyectos y construcción.
-

Resumen del Currículo (continuado)

- Proveemos oportunidades para resolver problemas, explorar, descubrir y viajes.
- Proveemos oportunidades para que los niños construyan nuevos conocimiento y habilidades, basados en lo que ellos ya saben y pueden hacer.
- Proveemos tiempo para jugar como una herramienta para aprender y desarrollar habilidades sociales como cooperacion. El juego promueve las capacidades dominantes que permiten a niños aprender con éxito.
- Proveemos un ambiente donde las diferencias de cada niño y sus experiencias culturales son respetadas y valorizadas.

Nuestro programa proporciona períodos del tiempo considerables en que los niños pueden seleccionar actividades para practicar entre de las opciones ricas que los profesores se han preparado en varios centros que aprendían en el salon. Centros de aprendizaje estan alineados con nuestro curriculo incluyen materiales especificos que son organizados para aumentar aprendizaje. Centros de aprendizaje proveen oportunidades para que los niños den resfuerzo a habilidades y a que descubran nueva informacion por medio de materiales reales, concretos y pertinente.

Centros invitan a los niños a que dirijan su propio juego. Es menos probable que niños tengan conflictos cuando juegan y estan investigando sus propios intereses o construyendo conocimiento en maneras que son significativos para ellos. Cambios de materiales usados en los centros son igual a el progreso que haga el niño.

La tabla en las proximas paginas muestran lo que aprenden en cada centro.

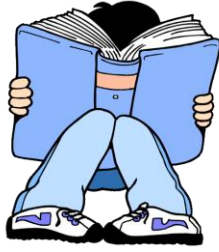


LEARNING
IS
FUN



Centro de Enseñanza

Leer/Escribir/Media Center



Proposito de Enseñanza

- Desarrollar habilidades de literatura.
- Aumentar vocabulario.
- Aumentar aprecio para la palabra escrita.
- Desarrollar habilidades de escuchar.
- Desarrollar aprecio para ideas presentadas por otros.
- Aprender el cuidado de libros y equipo de tecnología.
- Desarrollar habilidades de escribir.

Centro de Arte



- Desarrollar concepto propio positivo.
- Tener experiencia en el proceso creativo.
- Desarrollar habilidades motrices finas.
- Aprender a expresar ideas y sentimientos.
- Aprender nombres y usar herramientas.
- Desarrollar habilidades de percepción visuales.
- Observar colores, texturas y composición de líneas.
- Aprender nombres de colores.
- Aprender a identificar formas.
- Desarrollar habilidades de resolver problemas.
- Desarrollar coordinación de ojos-manos.

Centro de Juego Dramatico



- Desarrollar habilidades de expresión propia.
- Desarrollar sensibilidad hacia sus iguales.
- Aprender a interpretar expresiones de cara, gestos y tono de voz.
- Desarrollar entendimiento de varios papeles.
- Desarrollar relaciones sociales.
- Mejorar su propia imagen.
- Ayuda a los niños a mejor entender su mundo por medio de incorporar sus propias experiencias, emociones, sentimientos y miedos en actividades imaginativas.

Centro de Enseñanza

Proposito de Enseñanza

Centro de Bloques



- Facilitar el aprendizaje de matematica y ciencia.
- Desarrollar vocabulario Nuevo y conceptos.
- Aumentar habilidades sociales.
- Practicar habilidades de resolver problemas.

Centro de Juguetes y Juegos



- Desarrollar vocabulario nuevo y conceptos.
- Refinar control de musculos pequeños.
- Desarrollar coordinacion de ojos-manos.
- Practicar habilidades de resolver problemas.

Centro de Ciencia y/o Matematica



- Desarrollar habilidades de observacion.
- Desarrollar vocabulario nuevo.
- Practicar habilidades de clasificar.
- Practicar habilidades de prediccion.
- Desarrollar entendimiento de los ambientes de biologia y fisico.

Centro de Musica/Escuchar



- Desarrollar conceptos propios positivos
- Expresar sentimientos
- Aprender patrones.
- Aprender nombres u sonidos de instrumentos.
- Desarrollar habilidades de lenguaje.
- Practicar escuchar sonidos por medio de aprender diferentes sonidos.
- Tener proceso creativo.

Resumen del Currículo (continuado)

El ambiente y manera que esta arreglado el salon ayuda a poner un tono para como los niños deberian interactuar con los materiales y con uno al otro, y un horario estructurado ayuda a los niños a una suave coneccion con las actividades. Usando este concepto, maestra(o)s planean actividades que ayudan a los niños a hacer sus propias decisiones y que sean estudiantes independientes. Tiempo es permitido para proveer oportunidades para interaccion en grupo, jugar afuera, y completar trabajo. En tiempo de completar trabajo niños eligen a trabajar en grupos pequeños o individualmente en centros en el salon. Niños planean lo que ellos quieren hacer, y al realizar su plan, aprenden responsabilidad y habilidades de continuacion. Maestra(o)s implementan estrategias durante el dia que permiten el desarrollo de habilidades importantes en areas como escuchar, lenguaje, matematica, ciencia, lectura y escritura.

Nuestro programa provee un lugar adonde los niños pueden disfrutar aprender, sentirse reconocido, y prosperar en una comunidad de otros que aprenden tambien. Nosotros estamos orgullosos de nuestras facilidades, personal, y nuestro curriculum – y de la base que nosotros proveemos para tener exito en la escuela y en la vida.

Abajo es un ejemplo de las actividades diarias.

Llegada a la Escuela	Desayuno
Reunion de la Mañana	Niños preescolar tienen circulo en grupo para repasar las actividades del día, mensaje de la mañana, introducir materiales nuevos en el salón y discutir el currículo del día
Jugar Afuera o Actividad Motriz Grande Adentro	Proveido diariamente para aumentar el desarrollo motriz del niño
Tiempo de Trabajo – Tiempo de Centros	Durante Tiempo de Trabajo, los niños eligen actividades de varios centros. Los maestros proveen actividades de aprendizaje adicionales para grupos pequeños. Actividades son para dar resfuerzo a: Lenguaje, Matematica, Ciencia, Estudios Sociales, Lectura y Habilidades de Escribir
Tiempo de Cuentos	Maestros le leen a los niños
Almuerzo y Reposo	
Musica y Movimiento	Niños aprenden una variedad de canciones y actividades de movimiento
Grupo en Circulo	Cuento y hablar sobre el día
Programa despues de la escuela (opcional)	3:00pm-6:00pm: E. Hmieleski y Escuela Siete ECC's
	2:30pm-6:00pm: Ignacio Cruz ECC

El programa preescolar es proveido para darle un comienzo a los niños en destrezas de lectura y matematica para prepararlos para el Kindergarten. El programa no es un servicio de cuido de niños, es un programa modelo para ayudar a los niños a estar mejor preparados para aprender en la escuela.

Horario de Llegada y Salida

Horario Para:



Edmund Hmieleski Jr. Early Childhood Center
8:30am – 3:00pm

Desayuno: 8:30am – 8:45am
Enseñanza Empieza: 8:45am
Almuerzo/Reposo: 12:45pm – 2:15pm
Salida: 3:00pm

Horario Para:



Escuela Siete Early Childhood Center
8:30am – 3:00pm

Desayuno: 8:30am - 8:45am
Enseñanza Empieza: 8:45am
Almuerzo/Reposo: 12:45pm – 2:15pm
Salida: 3:00pm

Horario Para:



Ignacio Cruz Early Childhood Center
8:00am – 2:30pm

Desayuno: 8:00am – 8:15am
Enseñanza Empieza: 8:15am
Almuerzo/Reposo: 11:45am – 1:15pm
O
Almuerzo/Reposo: 12:30pm – 2:00pm
Salida: 2:30pm

- ❖ Se espera que todos los niños lleguen a la escuela a tiempo para el horario de enseñanza.
- ❖ Su niño sera marcado tarde:
Ignacio Cruz a las 8:05am
Edmund Hmieleski Jr. a las 8:35am
School Seven a las 8:35am

Llegada después de Apertura de la Escuela

Todas las escuelas de Niñez Temprana no aceptarán niños después de una hora de llegada y sin una nota médica o cita de WIC.



El programa preescolar es proveido para darle un comienzo a los niños en destrezas de lectura y matematica para prepararlos para el Kindergarten.



El programa no es un servicio de cuidado de niños, es un programa modelo para ayudar a los niños a estar mejor preparados para aprender en la escuela.

EL CALENDARIO DEL DISTRITO PARA EL 2016-2017 SE PUEDE VER
www.paps.net

Esta pagina esta especialmente en blanco
para el calendario del Distrito Escolar.

Procedimientos Por La Mañana Para Niños Que Caminan A La Escuela

Niños que caminan o son llevados por carro a la escuela



Dejada

1. Niños que son llevados a la escuela **NO PUEDEN** llegar antes del horario indicado.

8:30am (Desayuno)

Edmund Hmieleski Jr. Early Childhood Center
Escuela Siete Early Childhood Center

8:00am (Desayuno)

Ignacio Cruz Early Childhood Center

2. Cualquier niño que sea llevado a la escuela tiene que ser acompañado por un adulto hasta que alguien del personal de la escuela (maestro, ayudante del maestro, o trabajador de servicio de alimento) se ha hecho cargo del niño. **NINGUN NIÑO DEBE SER DEJADO SOLO, ni ser permitido que entre a la escuela solo.**
3. Por ley, ningun padre puede dejar a otros niños solos en un carro por entrar a otro niño a la escuela.
4. Los niños deben estar en la escuela a tiempo. La política del retraso entrará efecto si los niños en cual los padres los llevan a la escuela no exigen al horario de dejada.

Procedimientos Por La Tarde Para Niños Que Seran Recogido A La Escuela

Niños deben ser recogidos al horario indicado:

Recogida

3:00pm

Edmund Hmieleski Jr. Early Childhood Center
Escuela Siete Early Childhood Center

2:30pm

Ignacio Cruz Early Childhood Center



1. Cualquier niño que no sea recogido a tiempo sera dado una advertencia. La segunda vez que suceda, el padre tiene que reunirse con el administrador (la directora) antes de que el niño pueda regresar al salon.
2. Ningún niño puede ser recogido antes de despido bajo cualquier circunstancia sin la aprobación del administrador/de la oficina de la escuela.

❖PRESTAR ATENCIÓN❖

La persona autorizada a recoger al niño debe tener 18 años de edad o más y en la lista de contacto de emergencia.

Salida Temprana (medio día)

Los tiempos previstos para el descarte (salida) estudiantil son:

12:00pm Salida

Ignacio Cruz Early Childhood Center

12:30pm Salida

Escuela Siete Early Childhood Center
Edmund Hmieleski Jr. Early Childhood Center



Dos veces durante el año escolar habrán conferencias de padres y maestros. Es importante que los padres asistan a estas reuniones para hablar del progreso de su niño. La mesa (tabla) debajo demuestra las fechas de las conferencias preescolares previstas para este año escolar:

Dias de Conferencias de Padres y Maestros 2016-2017

Escuela Preescolares	Fechas	Horario
E. Hmieleski ECC y Escuela Siete	miércoles, noviembre 2	1:30pm - 3:00pm
I. Cruz ECC	miércoles, noviembre 2	1:00pm - 2:30pm
E. Hmieleski ECC y Escuela Siete	jueves, noviembre 3	5:00pm - 7:00pm
I. Cruz ECC	jueves, noviembre 3	5:00pm - 7:00pm
 		
E. Hmieleski ECC y Escuela Siete	miércoles, marzo 1	1:30pm - 3:00pm
I. Cruz ECC	miércoles, marzo 1	1:00pm - 2:30pm
E. Hmieleski ECC y Escuela Siete	jueves, marzo 2	5:00pm - 7:00pm
I. Cruz ECC	jueves, marzo 2	5:00pm - 7:00pm

Escuela Cerrada



El “Sistema del notificación mesajero” (School Messenger Notification System) los llamara en el caso de escuela cerrada, salida temprana, y/o entrada tarde en su teléfono primario (a condición de que su número es actualizado/corriente).



Las siguientes estaciones de radio o television anunciaran si las Escuelas Publicas de Perth Amboy seran cerradas.

NJ 101.5

WOR 710 AM

WCTC 1450 AM

WMGQ 98.3 FM

WADO 1280 AM

TV CHANNEL 34 (Comcast-DISTRICT TV STATION)

NEWS 12 & NJ Channel 62

FIOS Channel 47



Salida Temprana debido al Mal Tiempo

Si la escuela estara cerrada temprano debido al mal tiempo, las escuelas saldran a:*

1:30pm SALIDA

Edmund Hmieleski Jr. Early Childhood Center
Escuela Siete Early Childhood Center

1:00pm SALIDA

Ignacio Cruz Early Childhood Center

*Horario podria cambiar debido al mal tiempo.

Entrada Tarde debido al Mal Tiempo

Si la escuela va abrir tarde debido al mal tiempo, las escuelas empezaran a:



10:00am ENTRADA

Edmund Hmieleski Jr. ECC
Y Escuela Siete



9:30am ENTRADA

Ignacio Cruz ECC

Asistencia



Llegada a la escuela a tiempo y asistir regularmente es esencial para el éxito de su niño en el programa. Esperamos que los padres/guardianes pongan estos hábitos buenos en los niños.

Por favor notifique a la escuela si su niño va a llegar tarde a la escuela, va a faltar a la escuela, o ha sido expuesto a una enfermedad contagiosa. Cualquier niño que este ausente por tres días consecutivos será contactado por la maestra o ayudante de la maestra y podrá ser que se le pida una nota del doctor.

Cualquier niño que tenga ausencias frecuentes y sin explicación será investigado. Un personal apropiado del distrito será mandado a su hogar para investigar. Debido a la alta demanda y pocos espacios en el programa, un niño con frecuentes ausencias y sin explicaciones será terminado del programa.

Padres que saquen a los niños del programa por periodos de **cinco días** o más podrán perder su espacio en el programa y tendrán que volver a registrarse o ponerse en la lista de espera. No le podemos garantizar que su niño va a estar en el mismo salón de clase o escuela cual estaba antes de salir.

Póliza de Retraso (Tarde)



Se espera que todos los niños lleguen a la escuela a tiempo (p.11). Si un niño llega tarde, el desayuno no será ofrecido.

Si el retraso continúa después de reuniones, la ayuda administrativa, y las promesas de la mejora del padre(s)/guardian(es) el niño será terminado del programa.

- Después de 2 tardanzas (tarde): una advertencia verbal será dada por el personal a la persona encargada de traer el niño.
- Tercera tardanza: un aviso escrito y una reunión con el administrador de la escuela antes de un niño pueden volver a la escuela.

Llegada después de Apertura de la Escuela

Todas las escuelas de Niñez Temprana no aceptarán niños después de una hora de llegada y sin una nota médica o cita de WIC.

**CUALQUIER NIÑO QUE ESTE MARCADO TARDE FRECUENTEMENTE
SERÁ TERMINADO DEL PROGRAMA.**

Informacion General

Su niño debe vestir de acuerdo a la temperatura.



Su niño debe ser entrenado a ir al cuarto de baño. Los pañales y/o "pull-ups" (pañales de entrenar) no son aceptables.

Ropa de Vestir:



- PANTALONES/CAMISAS/BLUSAS... que sean comodos y facil de abrochar
- SWEATERS/JACKETS/HOODIES/COATS...
- TENIS... los que cierren con Velcro es recomendado



DO NOT WEAR/BRING:



- Los niños no deberían tener cinturones si no pueden desatar con éxito y atar de nuevo el cinturón
- NO SOMBRILLAS.... Chaquetas con gorros protejera a los niños durante tiempo malo.
- NO CHANCLAS o ZAPATILLAS... Se prefiere que el tipo de zapato que use el niño sea tenis

CAMBIO DE ROPA - (camisa, pantalon, ropa interior, y medias DEBE permanecer en la escuela)

Oops... Sometimes, small children do not make it to the bathroom on time.



1. Send in a Ziploc bag... Todos los articulos deben de tener el nombre completo del niño
2. Mande una bolsa plastica ... para la ropa sucia



OBJETOS DEL HOGAR - Juguetes, prendas/joyas (especialmente anillos/sortijas) celulares, dulces, dinero u objetos con filos no deben ser mandados a la escuela.

- Juguetes y materiales educacionales seran proveidos a todos los niños.
- En algunas ocasiones las maestros pidiran algunos articulos del hogar.
- Si usted desea participar por favor mande solamente lo que la maestra pida.

Tiempo de Reposo - Los niños tienen un horario de reposo diariamente.



- Favor de mandar dos sabanitas, una del tamaño de un matras de cuna y la otra para arroparse.
- **No mande** almohadas.
- Las sabanitas seran devueltas a la casa los viernes para que las laven y regresen a la escuela el dia lunes.

Bulto/Mochila - Nombre del niñ/a marcado en la parte interior (NO WHEELED BOOKBAGS PLEASE!!)



- **Padres/guardianes deben mirar en el bulto/mochila diariamente para notificaciones importantes y el trabajo de sus niños**
- Child needs full size bookbags approximately 16" length



Disciplina



Maestros y sus asistentes facilitan el desarrollo del control propio de los niños por medio del uso de guias y taticas positivas al modelar y alentar comportamiento esperado, dirigir a niños a una actividad aceptable, y crear limites claros. Maestros proveen muchas oportunidades para desarrollar habilidades sociales como cooperacion, ayudar, hablar y negociar con la persona con quien se esta teniendo algun problema. Maestros y sus ayudantes facilitan el desarrollo de estas habilidades positivas a todo tiempo.

Comida y Bocado/Meriendas



Las escuelas proveen desayuno y almuerzo. Hay un formulario para el programa de desayuno/almuerzo para determinar si recibira gratis/precio reducido/o precio completo. Si su niño prefiere traer su propia comida nutritiva, por favor envíe el almuerzo en una loncherita que tenga el nombre de su niño y "ponga etiqueta" a artículos para "bocado" y/o "almuerzo". Toda la comida debe ser nutritiva y lista para comer. No hay microhondas ni refrigeradoras disponibles. Le aconsejamos que no mande papitas, cheese doodles, Fritos o dulces.

Participacion Paternal



Comunicacion entre la escuela y el hogar son muy importante en el desarrollo del niño. Antes de que su niño entre al programa preescolar usted tendra que asistir a una reunion mandatoria para poder darle la informacion sobre reglas, polizas, curriculo y programas de la escuela.

Padres/guardianes estan aconsejados a estar envueltos en el programa preescolar. Usted esta invitado a visitar el salon de su niño, por favor hacer arreglos con el/la maestro(a) primero.

Padres/guardianes son bienvenidos y aconsejados a que visiten a las actividades de su niño y que asistan a programas especiales que brindamos durante el año escolar. Se les pide que padres que llamen a la escuela, dejen un mensaje en la oficina principal. A no ser que sea una emergencia, padres se pueden comunicar con las maestros durante su horario de preparacion, estos horarios estan puestos en las escuelas o seran dados durante la reunion de orientacion. Los maestros y los paraprofesionales devolverán llamadas telefónicas durante tiempos no educacionales del día.

Salud



Ahora que su niño empieza el programa pre-escolar es importante entender la función de la enfermera de la escuela. La enfermera provee cuidado preventivo y procedimientos de primeros auxilios si algún niño se enferma o golpea en la escuela.

Si un niño se enferma o golpea, la maestra o su ayudante llamara a la enfermera. La enfermera provee primeros auxilios y archiva el nombre del niño y los detalles del incidente. La enfermera se comunicara con los padres por medio de una nota o una llamada telefonica para proveerle informacion sobre la visita y el cuidado proveido.

Si la enfermedad o golpe requiere que el niño tenga que salir de la escuela, la enfermera llamara a los padres. Si no se logra comunicar con los padres, se llamara a los adultos que han sido autorizados por los padres para que venga a recoger al niño. Niños permaneceran en la oficina de la enfermera hasta que un adulto autorizado venga por ellos. **Padres tienen que notificarle a la escuela en cuanto un numero de telefono de la casa o celular cambie.**

En casos de emergencias extremadas, la enfermera llamara a una ambulancia. Padres o personas autorizadas seran notificadas. Un adulto del personal de la escuela acompañara al niño en el hospital hasta que un padre llegue. **Numeros de telefono y personas autorizadas son muy importantes en estas ocasiones. El no poder comunicarnos con un padre es una dificultad muy seria para el niño y personal de la escuela.**

La enfermera tambien cuida a los niños al proveerles informacion de como varios temas afectan la salud: higiene, nutricion, lavarse las manos, el propagar germenos, y cuidado dental. Tambien la enfermera archiva estaturas y pesos de los niños, chequeos de la vista y oidos y piojos.

Medicamentos en la Escuela



Cualquier niño que necesite recibir medicamentos durante el dia escolar se le requiere que tenga el formulario de medicamentos del distrito_(proveido por la escuela) lleno por el medico. Medicamentos Recetados deben permanecer en su envase, con la etiqueta de la farmacia. La etiqueta debe tener el nombre del niño, el nombre del medicamento, la fecha que fue recetado o renovado, y las instrucciones de como tomarlo. No mande el medicamento en el bulto de su niño. Todo medicamento y cualquier nota pertinente (del doctor o del padre) debe ser dado directamente a la enfermera de la escuela. Cuando se reciba el formulario requerido la enfermera le informara al personal de la escuela y hara los arreglos para darle el medicamento al niño. La enfermera administrara todo medicamento.

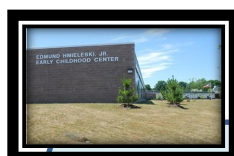


Pre-School Nursing Staff Contact Information:



**Maria O'Hara Bernadette
Guerrero**

Phone: 732-376-6253
Fax: 732-638-1021



Lisa Abatangelo

Phone: 732-376-5462
Fax: 732-638-1036



Rosa Ramos

Phone: 732-376-6259
Fax: 732-347-8961

Guia de Exclusiones General

Niños ocasionalmente demuestran signos o síntomas que podrían ser asociados con enfermedades contagiosas. Estos niños podrían ser excluidos de la escuela por demostrar los siguientes síntomas:

- Fiebre de mas de 100.5
- Vomitar
- Cuello tieso o dolor de cabeza con fiebre
- Sarpullido con o sin fiebre
- Cambio de conducta: irritable, letargo
- Ictericia (jaundice)
- Diarrea: 3 excrementos aguados
- Lesiones en la piel con pus
- Gotear de los ojos, naris or oidos
- Dificultad de respirar



Es posible que la enfermera le de un formulario (Doctor's Medical Report) pidiendole una evaluacion medica. El niño podría ser excluido hasta que su medico determine un diagnostico o le recete medicamentos y provea instrucciones de cuando el niño puede regresar a la escuela.

Excepciones: Niños excluidos debido a infestacion de piojos no necesitan el formulario del medico siempre y cuando hayan usado el tratamiento y un padre/guardian acompañe al estudiante a la escuela para una re-evaluacion. **HAY UNA POLIZA DE NO LIENDRES.**

Inmunizacion:

Niños que no esten inmunizados o que no tengan razones medicas/religiosas por la cual no deben/pueden ser inmunizados, no seran admitidos a la escuela y seran considerados excluidos hasta que la serie de inmunizacion se inicie de acuerdo a las polizas del estado y distrito.

Niños que hayan sido inmunizados parcialmente y hayan sido aceptados provisionalmente y no continuen con la serie seran notificados por escrito su estado de exclusion hasta que la serie sea completada.



El Estado de New Jersey **requiere** que todos los estudiantes que asisten a una escuela pre-escolar necesitarán una dosis de la vacuna para la **INFLUENZA DE LA TEMPORADA** cada año entre el 1ro de septiembre al 31 de diciembre.



Note: Todo niño que sea excluido debe reportarse a la Enfermera cuando regrese a la escuela. La enfermera revisara los documentos medicos para proveerle entrada otra vez a la escuela.

Informacion de Transportacion

Informacion General Sobre la Transportacion



Padres deben entender que las rutas del autobus cambian constantemente durante el año escolar.

Aunque el personal trata de darle un horario para la llegada del autobus, ausencias de estudiantes en el autobus o temporada mala puede causar un cambio de horario en el cual llegue a su parada.



Recordatorios:

1. Despues de la segunda semana en el autobus, el personal del autobus tratara de darle mas o menos un horario en el cual usted puede esperar a el autobus. **Recuerde que este horario puede cambiar** debido a cambios en la ruta y al añadir mas estudiantes a la ruta.



2. **Padres deben llevar a los niños hasta la entrada autobus.**
3. Si un padre no esta a la parade de la tarde, **los niños son regresados a la escuela despues que la ruta de la tarde sea cumplida.** Usted puede llamar a la escuela para ver si su niño ya a sido llevado.
4. Comportamiento: Los niños deben adherirse a las reglas del autobus. Deben quedarse en sus asientos con los cinturónes abrochado. El comportamiento tal como golpear, morder, corriendo en el autobús, bajandose de los asientos, quitandose el cinturón mientras el autobús está en movimiento no será tolerado.
 - **1ra Ofensa:** Padre/Maestro notificado. Discusión y sugerencia para mejoramiento.
 - **2da Ofensa:** Reunion con padre(s)/administrador (directora) y niño para mejoramiento. 5 dias de suspension del autobus. **Después de 5 días de ausencia debido a la suspension del autobus, el niño sera terminado del programa.**
 - **3ra Ofensa:** Terminación del autobus. Padres tienen que llevar el niño a la escuela.

******* NO ESTAR EN LA PARADA POR LA TARDE*******



Si un padre/guardian no esta esperando al niño por la tarde, el chofer llevara a su niño a la escuela.



Como esto es una experiencia incomoda para el niño, le pedimos que deberia ser evitado.

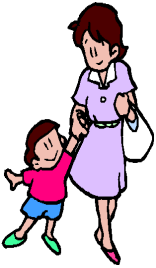
Informacion de Transportacion



Es importante que los Padres/Guardianes se adhieran al horario de la parada del autobus por la mañana y por la tarde.

Padres/Guardianes tienen que estar en la parada asignada. Si usted no está esperando a el autobus, habrán consecuencias:

1. Si un padre/guardian no está esperando el autobus, se le dará una advertencia.
2. Si un padre/guardian no está esperando el autobus por segunda vez, se le pedirá que venga a la escuela a hablar con la directora de la escuela. Transportacion puede ser suspendida por 5 días. Será la responsabilidad del padre/guardian de llevar y traer al niño a la escuela durante el tiempo de suspensión. (Aviso: Un niño que falte cinco (5) días o más podrá ser terminado del programa.)
3. La tercera vez que no haya nadie autorizado en la parada del autobus, transportacion será terminada. **Será la responsabilidad del padre/guardian de transportar al niño por la mañana y por la tarde si la terminación ocurre.**



El/La ayudante del autobus le dará una carta de advertencia al padre/guardian y una copia al administrador de la escuela (directora).

❖PRESTAR ATENCIÓN❖

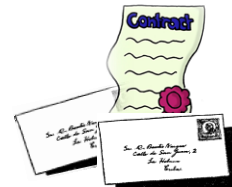
La persona autorizada a recoger al niño debe tener 18 años de edad o más y mencionados en la lista del contacto de la emergencia.

Mudanza/Cambio de Dirección



Si usted necesita cambiar su dirección, usted debe ir a la oficina de la escuela con los documentos apropiada para cambiar la dirección. Puede tomar a partir de 48 horas a una semana para realizar los cambios apropiados. **If you move from your child's current home school area, you may lose bus privileges.**

Recordatorio: Padres deben entender que las rutas del autobus cambian constantemente durante el año escolar!



Informacion de Transportacion

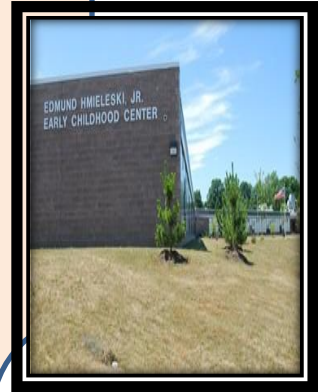


Recojida:

Padres/Guardianes con niños que asistan las escuelas **Edmund Hmieleski Jr. ECC** y **Escuela Siete ECC** deben estar listos esperando el autobus a las **7:30am**.

Dejada:

Padres/Guardianes con niños que asistan a las escuelas **Edmund Hmieleski Jr. ECC** y **Escuela Siete ECC** deben estar listos esperando el regreso del autobus a las **3:00pm**.



Nota Importante:

Autobuses se pueden dañar, choferes se enferman, o otro incidente puede afectar el horario del autobus.



Recojida:

Padres/Guardianes con niños que asistan la escuela **Ignacio Cruz ECC** deben estar listos esperando el autobus a las **7:25am**.

Dejada:

Padres/Guardianes con niños que asistan la escuela **Ignacio Cruz ECC** deben estar listos esperando el regreso del autobus a las **2:30pm**.

Ejemplo de Advertencia para Estudiantes del Autobus

Fecha _____

Para el Padre/Guardian de _____

No hubo nadie esperando a su niño por la tarde.

_____ 1ra advertencia

_____ 2da advertencia*

_____ 3ra advertencia**

Por favor note:

*Si un padre/guardian no esta esperando el autobus por segunda vez, se le pedira que venga a la escuela a hablar con la directora de la escuela y transportacion puede ser suspendida por 5 dias. **Sera la responsabilidad del padre/guardian de transportar al niño por la mañana y por la tarde a la escuela durante el tiempo de suspension.**

Si un padre/guardian no esta en la parada del autobus por tercera vez, transportacion sera terminada. **Sera la responsabilidad del padre/guardian de transportar al niño por la mañana y por la tarde a la escuela por el resto del año escolar.

Firma de el/la ayudante del autobus

Firma de la Directora
Requerido para todas las
advertencias

Cc: Principal
Supervisora del Programa Pre-escolar